

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

Національний авіаційний університет

Факультет транспорту, менеджменту і логістики

Кафедра організації авіаційних робіт та послуг




УЗГОДЖЕНО

Декан ФТМЛ


Т. Мостенська
«17» 06 2021 р.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Проректор з навчальної роботи


А. Полухін
«19» 06 2021 р.



Система менеджменту якості

РОБОЧА ПРОГРАМА

навчальної дисципліни

«Митне обслуговування транспортних процесів»

Освітньо-професійна програма: «Мультимодальний транспорт і логістика»


Галузь знань: 27 «Транспорт»

Спеціальність: 275 «Транспортні технології (на повітряному транспорті)»

Спеціалізація: 275.04 «Транспортні технології (на повітряному транспорті)»

Форма навчання	Сем.	Усього (год. / кредитів ECTS)	ЛКЦ	ПР.З	ЛЗ	СРС	ДЗ / РГР / К.р	КР / КП	Форма сем. контролю
Денна	6	105/3,5	17	34	–	54	ДЗ – 6 с	–	Дифзалік – 6 с
Звочна	6,7	105/3,5	4	8	–	93	К.р – 7 с	–	Дифзалік – 7 с

Індекс: НБ-7-275-3/21-2.1.29
НБ-7-275-3з/21-2.1.29

	Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни «Митне обслуговування транспортних процесів»	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 19.02 – 01–2021
		стор. 2 з 12	

Робочу програму навчальної дисципліни «Митне обслуговування транспортних процесів» розроблено на основі освітньо-професійної програми «Мультимодальний транспорт і логістика», навчальних та робочих навчальних планів №НБ-7-275-3/21, №НБ-7-275-3з/21, №РБ-7-275-3/21, №РБ-7-275-3з/21 підготовки здобувачів вищої освіти освітнього ступеня «Бакалавр» за спеціальністю 275 «Транспортні технології (на повітряному транспорті)» спеціалізацією 275.04 «Транспортні технології (на повітряному транспорті)» та відповідних нормативних документів.

Робочу програму розробив
доцент кафедри організації
авіаційних робіт та послуг



Марченко С.М.

Робочу програму обговорено та схвалено на засіданні випускової кафедри освітньо-професійної програми «Мультимодальний транспорт і логістика», спеціальності 275 «Транспортні технології (на повітряному транспорті) спеціалізації 275.04 «Транспортні технології (на повітряному транспорті)» – кафедри організації авіаційних робіт та послуг, протокол № 12 від «31» 05 2021 р.


Гарант освітньо-професійної програми  Новальська Н.І.

Завідувач кафедри  Разумова К.М.

Робочу програму обговорено та схвалено на засіданні науково-методично-редакційної ради факультету транспорту, менеджменту і логістики, протокол № 8 від «09» 06 2021 р.


Голова НМРР  Шевченко І.В.

Рівень документа – 3б
Плановий термін між ревізіями – 1 рік
Контрольний примірник

	Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни «Митне обслуговування транспортних процесів»	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 19.02 – 01–2021
		стор. 3 з 12	

ЗМІСТ

Вступ	4
1. Пояснювальна записка	4
1.1. Місце, мета, завдання навчальної дисципліни	4
1.2. Результати навчання, які дає можливість досягти навчальна дисципліна	4
1.3. Компетентності, які дає можливість здобути навчальна дисципліна	5
1.4. Міждисциплінарні зв'язки	5
2. Програма навчальної дисципліни	6
2.1. Зміст навчальної дисципліни	6
2.2. Модульне структурування та інтегровані вимоги до кожного модуля	6
2.3. Тематичний план	8
2.4. Домашнє завдання.....	9
2.5. Завдання на контрольну (домашню) роботу(ЗФН).....	9
2.6. Перелік питань для підготовки до підсумкової контрольної роботи	9
3. Навчально-методичні матеріали з дисципліни	12
3.1. Методи навчання	12
3.2. Рекомендована література (базова і допоміжна)	12
3.3. Інформаційні ресурси в Інтернет	13
4. Рейтингова система оцінювання набутих студентом знань та вмінь	13

	Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни «Митне обслуговування транспортних процесів»	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 19.02 – 01–2021
		стор. 4 з 12	

ВСТУП

Робоча програма (РП) навчальної дисципліни «Митне обслуговування транспортних процесів» розроблена на основі «Методичних рекомендацій до розроблення і оформлення робочої програми навчальної дисципліни денної та заочної форм навчання», затверджених наказом ректора від 29.04.2021 № 249/од, та відповідних нормативних документів.

1. ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

1.1. Місце, мета, завдання навчальної дисципліни.

Місце даної дисципліни в системі професійної підготовки фахівця.

Дана дисципліна формує у майбутнього фахівця систему знань про теорію і практику правових норм митного обслуговування транспортних процесів, дає можливість розглянути систему митного контролю на державному та міжнародному рівнях, що в подальшому дозволить майбутнім спеціалістам приділити більше уваги удосконаленню переміщення товарів і транспортних засобів через митний контроль України.


Метою навчальної дисципліни є ознайомлення студентів з порядком і принципами переміщення товарів і транспортних засобів через митний контроль України

Завданням навчальної дисципліни є:

- вивчення і аналіз специфіки правових відносин, які виникають у зв'язку з переміщенням товарів та транспортних засобів через митний кордон України;
- практичне застосування норм митного права на практиці;
- визначення поняття та видів митних режимів в Україні;
- обґрунтування особливостей та порядку застосування відповідальності за порушення митних правил.

1.2. Результати навчання, які дає можливість досягти навчальна дисципліна.

- 1) Брати відповідальність на себе, проявляти громадянську свідомість, соціальну активність та участь у житті громадянського суспільства, аналітично мислити, критично розуміти світ.
- 2) Застосовувати, використовувати сучасні інформаційні і комунікаційні технології для розв'язання практичних завдань з організації перевезень та проектування транспортних технологій.
- 3) Організувати та управляти перевезенням вантажів в різних сполученнях. Вибирати вид, марку, тип транспортних засобів (суден) та маршрутів руху. Контролювати хід виконання перевезення.

	Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни «Митне обслуговування транспортних процесів»	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 19.02 – 01–2021
		стор. 5 з 12	

- 4) Організовувати та управляти перевезенням пасажирів та багажу в різних сполученнях. Вибирати вид, марку, тип транспортних засобів (суден) та маршрутів руху. Організовувати обслуговування пасажирів на вокзалах та пасажирських терміналах.
- 5) Організовувати міжнародні перевезення. Застосовувати методи оформлення митної документації. Використання методів митного контролю.
- 6) Здійснювати митне обслуговування транспортних процесів.

1.3. Компетентності, які дає можливість здобути навчальна дисципліна.

- 1) Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та вирішувати практичні проблеми у галузі транспорту з використанням теорій та методів сучасної транспортної науки на основі системного підходу та з врахуванням комплексності та невизначеності умов функціонування транспортних систем.
- 2) Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.
- 3) Навики використання інформаційних і комунікаційних технологій.
- 4) Здатність працювати автономно та в команді.
- 5) Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.
- 6) Здатність оцінювати експлуатаційні, техніко-економічні, технологічні, правові, соціальні, та екологічні складові організації перевезень.
- 7) Здатність організовувати міжнародні перевезення.
- 8) Здатність організовувати транспортно-експедиторське обслуговування вантажів.
- 9) Здатність до організації митного обслуговування транспортних процесів.

1.4. Міждисциплінарні зв'язки.


Дана дисципліна базується на знаннях таких дисциплін, як «Міжнародні перевезення», «Основи управління бізнесом транспортно-логістичних підприємств» та є базою для вивчення подальших дисциплін, а саме: «Інтеграція транспорту в мультимодальних системах», «Основи проектування транспортних процесів», «Транспортно-логістичні системи та процеси», «Основи проектування транспортних процесів».

2. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

2.1. Зміст навчальної дисципліни

Навчальний матеріал дисципліни структурований за модульним принципом і складається з 1 навчального модулю, а саме:

– навчального модуля № 1 «Загальні положення митного обслуговування транспортних процесів», який є логічно завершеною, відносно самостійною, цілісною частиною навчальної дисципліни, засвоєння якої передбачає проведення модульної контрольної роботи та аналіз результатів її виконання.

	Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни «Митне обслуговування транспортних процесів»	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 19.02 – 01–2021
		стор. 6 з 12	

2.2. Модульне структурування та інтегровані вимоги до кожного модуля

Модуль № 1 «Загальні положення митного обслуговування транспортних процесів»

Інтегровані вимоги модуля №1:

знати суть та значення митного права, систему митних органів, їх функції, форми та методи, нормативні джерела курсу, які регулюють діяльність митних органів.

Вміти правильно орієнтуватися в загальному митному законодавстві, яке регулює всі види суспільних відносин, пов'язаних з 4 переміщенням товарів та транспортних засобів через митний кордон, застосовувати здобуті знання в практичній діяльності.

Тема 1. Поняття, предмет, завдання, система і принципи митного права.


Поняття митного права, його місце в системі права. Предмет митного права та його особливості. Метод митного права. Принципи митного права. Система митного права. Норми митного права та їх особливості. Джерела митного права. Конституція як основне джерело митного права. Структура та основні положення Митного кодексу України. Поняття митних правовідносин, їх структура.

Тема 2. Митні органи України та організаційно-правові засади їх діяльності. Організаційно-правові основи діяльності митних органів. Митна служба України як єдина загальнодержавна система. Спеціально уповноважений центральний орган виконавчої влади в галузі митної справи. Регіональні митниці. Митниці. Митний пост. Спеціалізовані митні установи та організації. Митна варта. Взаємовідносини митних органів, спеціалізованих митних установ та організацій з іншими органами державної влади, органами місцевого самоврядування, а також з підприємствами та громадянами. Міжнародна діяльність спеціально уповноваженого центрального органу виконавчої влади в галузі митної справи. Взаємодія митних органів України з митними та іншими органами іноземних держав, а також з міжнародними організаціями. Проходження служби в митних органах України. Правовий статус посадових осіб митної служби України. Підготовка, перепідготовка та підвищення кваліфікації працівників митної служби України. Правовий і соціальний захист працівників митних органів. Застосування фізичної сили, спеціальних засобів і зброї посадовими особами митної служби України.

Тема 3. Митний режим.

Митна територія і митний кордон України. Поняття митного режиму, види митних режимів. Умови та порядок переміщення і пропуск товарів, транспортних засобів комерційного призначення через митний кордон України. Особливості пропуску товарів, що переміщуються (пересилаються) через митний кордон України громадянами.

Тема 4. Організація здійснення митного контролю.

	Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни «Митне обслуговування транспортних процесів»	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 19.02 – 01–2021
		стор. 7 з 12	

Поняття митного контролю. Принципи здійснення митного контролю. Класифікація видів митного контролю. Зони митного контролю. Форми митного контролю.

Тема 5. Митні формальності при переміщенні товарів через митний кордон.

України різними видами транспорту 9 Засоби та способи переміщення товарів. Митні процедури на транспорті . Взаємодія в оформленні міжнародних перевезень товарів та сприяння посадовим особам органів доходів і зборів України у здійсненні митної процедури.

Тема 6. Митне оформлення та митне декларування товарів та предметів які переміщуються через митний кордон України.

Поняття та здійснення митного оформлення. Поняття та процедура митного декларування. Види митних декларацій. Місце та строки декларування.

Тема 7. Порухення митних правил.


Провадження в справах про порушення митних правил Поняття порушення митних правил та відповідальності за них. Види адміністративних стягнень за порушення митних правил. Види порушень митних правил та відповідальність за такі правопорушення. Порядок провадження у справах про порушення митних правил. Процесуальні дії у справі про порушення митних правил та порядок їх проведення. Оскарження постанов у справах про порушення митних правил. Виконання постанов органів доходів і зборів про накладання адміністративних стягнень за порушення митних правил.

Тема 8. Транспортні документи міжнародних перевезень митних вантажів.

Види транспортних документів. Принципи дії системи міжнародних перевезень із застосуванням книжки МДП. Загальні положення та умови застосування МД. Об'єкти МД. Структура МД і класифікатори при її заповненні.

2.3. Тематичний план.

№ пор	Назва теми (тематичного розділу)	Обсяг навчальних занять (год.)								
		Денна форма навчання				Заочна форма навчання				
		Усього	Лекції	Лаб./прак. заняття	СРС	Усього	Лекції	Лаб./прак. заняття	СРС	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Модуль №1 «Загальні положення митного обслуговування транспортних процесів»										
1.1	Поняття, предмет, завдання, система і принципи митного обслуговування транспортних процесів	6 семестр				7 семестр				
		12	2	2 2	6	12	2	-	10	

	Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни «Митне обслуговування транспортних процесів»	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 19.02 – 01–2021							
		стор. 8 з 12								

1.2	Митні органи України та організаційно-правові засади їх діяльності	12	2	2 2	6	12	-	2	10
1.3	Митний режим	12	2	2 2	6	10	-	-	10
1.4	Організація здійснення митного контролю.	10	2	2 2	4	11	-	-	11
1.5	Митні формальності при переміщенні товарів через митний кордон	11	2	2 2	5	12	2	-	10
1.6	Митне оформлення та митне декларування товарів та предметів які переміщуються через митний кордон України	12	2	2 2	6	14	-	2	12
1.7	Порушення митних правил	12	2	2 2	6	12	-	-	12
1.8	Транспортні документи міжнародних перевезень митних вантажів	13	2 1	2 2	6	10	-	2	8
1.9.	Домашнє завдання	8	-	-	8	-	-	-	-
1.10	Модульна контрольна робота № 1	3	-	2	1				
1.11	Контрольна (домашня) робота (ЗФН)	-	-	-	-	8	-	-	8
1.12	Підсумкова семестрова контрольна робота (ЗФН)	-	-	-	-	4	-	2	2
Усього за модулем №1		105	17	34	54	105	4	8	93
Усього за навчальною дисципліною		105	17	34	54	105	4	8	93

2.4. Домашнє завдання

Домашнє завдання для очної форми навчання виконується в 6 семестрі, відповідно до затверджених в установленому порядку методичних рекомендацій, з метою закріплення та поглиблення теоретичних знань та практичних вмінь студентів і є важливим етапом у засвоєнні навчального матеріалу з даної дисципліни.


Мета домашнього завдання: удосконалити теоретичні знання та практичні навички під час вивчення матеріалу навчального модуля №1 «Загальні положення митного обслуговування транспортних процесів».

Виконання, оформлення та захист домашнього завдання здійснюється студентом в індивідуальному порядку відповідно до методичних рекомендацій.

Час, потрібний для виконання домашнього завдання – до 8 годин самостійної роботи.

2.5. Завдання на контрольну (домашню) роботу (ЗФН)

Контрольна (домашня) робота з дисципліни виконується у сьомому семестрі, відповідно до затверджених в установленому порядку методичних рекомендацій, з метою закріплення та поглиблення теоретичних знань та практичних вмінь студентів і є важливим етапом у засвоєнні навчального матеріалу з даної дисципліни.

	Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни «Митне обслуговування транспортних процесів»	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 19.02 – 01–2021
		стор. 9 з 12	

Мета контрольної роботи: удосконалити теоретичні знання та практичні навички під час вивчення матеріалу навчального модуля №1 «Загальні положення митного обслуговування транспортних процесів».

Навчальні матеріали затверджуються протоколом засідання випускової кафедри, доводяться до відома студента індивідуально і виконуються відповідно до методичних рекомендацій. Номер варіанту завдання дорівнює сумі двох останніх цифр індивідуального навчального плану студента.

Час, відведений на виконання роботи, – 8 годин самостійної роботи.

2.6. Перелік питань для підготовки до підсумкової контрольної роботи

Перелік питань та зміст завдань для підготовки до підсумкової контрольної роботи, розробляються провідним викладачем кафедри відповідно до робочої програми, затверджується на засіданні кафедри та доноситься до відома студентів.

3. НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНІ МАТЕРІАЛИ З ДИСЦИПЛІНИ

3.1. Методи навчання

При вивченні навчальної дисципліни використовуються наступні методи навчання:

- лекція-візуалізація;
- пояснювально-ілюстративний метод;
- елементи «мозкової атаки»;
- розв'язок розрахунково-аналітичних задач.

3.2. Рекомендована література

Базова література

3.2.1. Гребельник О.П. Митна справа. Підручник. — К.: Центр учбової літератури, 2016. — 495 с.

3.2.2. Гребельник О.П. Митна справа. Підручник. — К.: Центр учбової літератури, 2014. — 472 с.


3.2.3. Козик В.В. Основи зовнішньоекономічної діяльності: практикум / В.В. Козик, Л.А. Панкова, О.Ю. Григор'єв та ін. — К.: Знання, 2013. — 454 с.

3.2.4. Скляр Н.М., Бондарчук М.Є. С 43 Митна справа [Текст]: метод. рек. до вивч. дисц./ Н.М. Скляр, М.Є. Бондарчук; Донец. нац. ун-т економіки і торгівлі ім. М. Туган-Барановського, каф. підприємництва і торгівлі. – Кривий Ріг: ДонНУЕТ, 2018. – 64 с.

3.2.5. Митний кодекс України: Закон України від 13 березня 2012 року № 4495- VI.

Допоміжна література

3.2.8. Закон України «Про митний тариф України» від 19.09.2013 № 584- VII. // Відомості Верховної Ради (ВВР). – 2014. – № 20-21. – ст.740.

	Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни «Митне обслуговування транспортних процесів»	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 19.02 – 01–2021
		стор. 10 з 12	

3.2.9. Постанова Кабінету Міністрів України «Питання, пов'язані із застосуванням митних декларацій» від 21.05.2012 № 450 (Редакція станом на 13.08.2014) //Урядовий кур'єр. – 2012. – 30 травня. – № 95.

3.2.10. Постанова Кабінету Міністрів України «Про Державну фіскальну службу в Україні» від 21.05.2014 № 236 //Урядовий кур'єр. – 2014. – 8 липня. – № 120.

3.2.11. Наказ МФУ «Про порядок заповнення митних декларацій на бланку єдиного адміністративного документа» від 30.05.2012 № 651.

3.2.12. Науменко В. Мінімізація ризиків при митному оформленні : навч. посібник / В. Науменко. – К. : Август, 2013. – 222 с.

3.3. Інформаційні ресурси в Інтернет

3.3.1 <http://sfs.gov.ua/podatki-ta-zbori/mitni-plateji/>-офіційний портал Державної фіскальної служби України.

3.3.2 <http://qdpro.com.ua/> QD Professional / - програмне забезпечення зовнішньоекономічної діяльності ТОВ «НТФ «ІНТЕС ЛТД»

3.3.3 Офіційний сайт Європейського митного співтовариства – http://www.europa.eu.int/comm/taxation_customs/.


3.3.4 Всесвітня митна організація - <http://www.wcoomd.org>

4. РЕЙТИНГОВА СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ НАБУТИХ СТУДЕНТОМ ЗНАТЬ ТА ВМІНЬ

Оцінювання окремих видів виконаної студентом навчальної роботи здійснюється в балах відповідно до табл. 4.1.

Таблиця 4.1

Вид навчальної роботи	Мак кількість балів	
	Денна форма навчання	Заочна форма навчання
	6 семестр	7 семестр
Модуль № 1 «Загальні положення митного обслуговування транспортних процесів»		
Види навчальної роботи	бали	бали
Виконання практичних робіт	80 (8 практ. роб. x 10 б.)	40 (2 практ. роб. x 20 б.)

	Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни «Митне обслуговування транспортних процесів»	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 19.02 – 01–2021
		стор. 11 з 12	

Виконання домашнього завдання	10	-
Виконання контрольної роботи (домашньої)	-	30
<i>Для допуску до виконання модульної контрольної роботи №1 студент має набрати не менше</i>	54	-
Виконання модульної контрольної роботи №1	10	-
Виконання підсумкової семестрової контрольної роботи	-	30
Усього за модулем №1	100	100
Усього за дисципліною	100	

Залікова рейтингова оцінка визначається (в балах та за національною шкалою) за результатами виконання всіх видів навчальної роботи протягом семестру.

4.2. Виконані види навчальної роботи зараховуються студенту, якщо він отримав за них позитивну рейтингову оцінку.

4.3. Сума рейтингових оцінок, отриманих студентом за окремі види виконаної навчальної роботи, становить поточну модульну рейтингову оцінку, яка заноситься до відомості модульного контролю.

4.4. Підсумкова семестрова рейтингова оцінка перераховується в оцінку за національною шкалою та шкалою ECTS.

4.5. Підсумкова семестрова рейтингова оцінка в балах, за національною шкалою та шкалою ECTS заноситься до заліково-екзаменаційної відомості, навчальної картки та індивідуального навчального плану студента (залікової книжки), наприклад, так: **92/Відм./А, 87/Добре/В, 79/Добре/С, 68/Задов./D, 65/Задов./Е** тощо.

4.6. Підсумкова рейтингова оцінка з дисципліни дорівнює підсумковій семестровій рейтинговій оцінці. Зазначена підсумкова рейтингова оцінка з дисципліни заноситься до Додатку до диплома.



(Ф 03.02 – 01)

АРКУШ ПОШИРЕННЯ ДОКУМЕНТА

№ прим.	Куди передано (підрозділ)	Дата видачі	П.І.Б. отримувача	Підпис отримувача	Примітки
1	0302	12.06.21	Фігерідо Мексикос Селі		

(Ф 03.02 – 02)

АРКУШ ОЗНАЙОМЛЕННЯ З ДОКУМЕНТОМ

№ пор.	Прізвище, ім'я, по батькові	Підпис ознайомленої особи	Дата ознайомлення	Примітки

(Ф 03.02 – 04)

АРКУШ РЕЄСТРАЦІ РЕВІЗІЇ

№ пор.	Прізвище, ім'я, по батькові	Дата ревізії	Підпис	Висновок щодо адекватності
1	Торасовський І. М.	2.09.20		Док. в актуал. Пр. №15 від 2.09.20

(Ф 03.02 – 03)

АРКУШ ОБЛІКУ ЗМІН

№ зміни	№ листа (сторінки)				Підпис особи, яка внесла зміну	Дата внесення зміни	Дата введення зміни
	Зміненого	Заміненого	Нового	Анульованого			

(Ф 03.02 – 32)

УЗГОДЖЕННЯ ЗМІН

	Підпис	Ініціали, прізвище	Посада	Дата
Розробник				
Узгоджено				
Узгоджено				
Узгоджено				